

РАССМОТРЕН

Общем собрании работников

МБДОУ «Детский сад № 11»

Протокол № 2 от 28.03. 2025г.

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 11» города Сорочинска  
Оренбургской области  
за 2024 год

Сорочинск, 2025

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|      |                                                              |    |
|------|--------------------------------------------------------------|----|
| 1.   | Аналитическая часть.....                                     | 3  |
| 1.1. | Оценка образовательной деятельности.....                     | 4  |
| 1.2. | Оценка системы управления организации.....                   | 5  |
| 1.3. | Оценка организации учебного процесса.....                    | 6  |
| 1.4. | Оценка качества кадрового обеспечения.....                   | 7  |
| 1.5. | Оценка качества учебно-методического обеспечения.....        | 9  |
| 1.6. | Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения...   | 11 |
| 1.7. | Оценка качества материально-технической базы.....            | 11 |
| 2.   | Результаты анализа показателей деятельности организации..... | 14 |

# 1. Аналитическая часть.

## Информационная справка дошкольного учреждения.

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Полное и сокращенное наименование учреждения                      | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11» города Сорочинска Оренбургской области (сокращенное - МБДОУ «Детский сад № 11»)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Юридический адрес, телефон, адрес сайта, адрес, электронной почты | 461900, Российская Федерация, Оренбургская область, г.Сорочинск, ул. Луначарского, 11<br>Тел.8 (35346) 4-17-40,<br>s11sadik@gmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Организационно-правовая форма                                     | Учреждение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Тип учреждения                                                    | Бюджетное                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Учредитель                                                        | Муниципальное образование Сорочинский муниципальный округ<br>Функции и полномочия Учредителя осуществляет Управление образования администрации Сорочинского муниципального округа округа<br>Заместитель главы администрации Сорочинского муниципального округа по социальным вопросам – начальник Управления образования Федорова Татьяна Валерьевна                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Юридический адрес, телефон, адрес сайта, адрес электронной почты  | 461900, Оренбургская область, город Сорочинск, улица Интернациональная, 67<br>Тел. 8(35346) 4-12-85<br><a href="http://56ouo10.ru/">http://56ouo10.ru/</a><br>sorochinsk – goo@yandex.ru                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Руководитель, заместитель руководителя                            | ВРИО заведующего – Денисенко Елена Владимировна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Учредительные документы                                           | Устав от «16» декабря 2024 г. № 762                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Правоустанавливающие документы                                    | Лицензия на осуществление образовательной деятельности- № 2209, серия 56Л01, № 0004199, от 07.12. 2015г.<br>Свидетельство о государственной регистрации права на землю – серия 56 00 № 572616 от 25 января 2005г.<br>Свидетельство о государственной регистрации права на здание – серия 56 00 № 644637 от 7 декабря 2004г.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Режим работы учреждения                                           | 10 часовое пребывание – 8.00- 18.00<br>Режим – 5 – дневная рабочая неделя<br>Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Локальные нормативные акты                                        | -Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования;<br>-Положение о режиме занятий обучающихся (воспитанников);<br>-Положение о режиме занятий обучающихся (воспитанников); обучающихся (воспитанников);<br>-Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 11» и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).<br>-Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в организации не предусмотрены.<br>-Правила внутреннего распорядка воспитанников. |

### 1.1 Оценка образовательной деятельности МБДОУ

1. Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Образовательная деятельность осуществляется в группах общеразвивающей направленности для обучающихся (воспитанников) дошкольного возраста, которые являются основной структурной единицей Учреждения. Проектная мощность – 35, фактическая наполняемость – 51. В учреждении дети инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья отсутствуют.

#### Структура МБДОУ

| Наименование группы                                       | Количество единиц |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|
| Группа общеразвивающей направленности для детей 1,5-3 лет | 1 единица         |
| Группа общеразвивающей направленности для детей 3- 4 лет  | 1 единица         |

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, разработанной Учреждением самостоятельно в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования реализуется в группах общеразвивающей направленности.

Программа обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в возрасте от 2 до 4 лет в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических, физиологических особенностей и реализуется на государственном языке Российской Федерации \_ русском. Цель программы : проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно –пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности детей через общение, игру, познавательно – исследовательскую деятельность и другие формы активности.

Программа определяет целевые ориентиры, содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена, в соответствии с требованиями ФГОС ДО на создание условий развития ребёнка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности; на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, выполнена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»).

В части Программы, формируемой участниками образовательных отношений, представлена программой, разработанной учреждением самостоятельно: программа «В гостях у сказки» (с детьми 1,5-4 лет).

Выбор программы обусловлен потребностями и интересами воспитанников, возможностями педагогического коллектива, потребностями родителей (законных представителей).

Содержание и организация образовательной деятельности в ДОУ регламентируется перспективным планированием образовательного процесса и календарными планами педагогов,

расписанием образовательной деятельности и режимом дня для каждой возрастной группы.

*Вывод: оценка образовательной деятельности выражается степенью соответствия образования федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, что определяет его стабильное функционирование, вовлеченность всех сотрудников и родителей в образовательный процесс.*

## **1.2. Оценка системы управления организации.**

Управление муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 11 » города Сорочинска Оренбургской области осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и назначается на должность и освобождается от должности Учредителем - приказом начальника Управления образования администрации Сорочинского городского округа на условиях трудового договора. Важным в системе управления Учреждением является механизм, обеспечивающий включение всех участников образовательного процесса в управление.

Структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция коллегиальных органов управления Учреждения, порядок принятия им решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются уставом учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель (заведующий) Учреждения осуществляет непосредственное руководство Учреждением и несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения. В Учреждении функционируют коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников учреждения, педагогический совет.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся, работников организации и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создан Совет родителей.

Деятельность коллегиальных органов управления Учреждения регламентируется Положениями, разработанными Учреждением самостоятельно и утвержденных в виде локальных нормативных актов. Работа коллегиальных органов осуществляется в соответствии с планами, все заседания и принятые на них решения протоколируются.

Общее собрание работников Учреждения осуществляет свои полномочия по управлению Учреждением.

Педагогический совет осуществляет управление педагогической деятельностью Учреждения. За отчетный период педагогическим советом осуществлялось:

- 1) обсуждение и принятие решений по вопросам, касающимся содержания, методов и форм образовательного процесса

- 2) рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

Деятельность педагогического совета в 2023 учебном году способствовала оптимизации деятельности Учреждения по освоению нового содержания, форм, методов образования и воспитания в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и годовыми задачами Учреждения.

В качестве гарантий реализации управления организацией на принципе коллегиальности в детском саду организованы представительные органы.

Действует профсоюз работников, который активно участвует в культурно-массовой работе, оказывает материальную помощь сотрудникам; ходатайствует о награждении почетными грамотами за добросовестный труд. Профсоюзный комитет в 2024 году согласовывал графики сменности и отпусков, локальные нормативные акты различного характера, инструкции по охране труда. Члены профсоюза входят в состав различных комиссий: внутренней экспертной группы для проведения экспертиз поставленного товара, выполненной работы и оказанной услуги; комиссии по осмотру зданий и сооружений; охране труда; по списанию основных средств и малоценного инвентаря; по распределению выплат

стимулирующего

характера

Работа с родителями в 2024 учебном году осуществлялась в соответствии с планом, намеченные мероприятия были реализованы на 100%. Наиболее результативно и интересно прошли такие мероприятия как: конкурс «Чудеса на грядке», «Букет для мамы»; выставки рисунков «Зимушка-зима», «Наша армия сильна», «Космические аппараты».

Информирование родителей проходило через официальный сайт Учреждения. Материал на сайте постоянно обновлялся. Создана версия для слабовидящих.

На основе анализа результатов анкетирования родителей «Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиям содержания воспитанников в Учреждении» следует, что 95% принимавших участие в анкетировании респондентов удовлетворены: условиями содержания обучающихся (воспитанников); организацией питания; работой сотрудников Учреждения; своевременным информированием о состоянии здоровья детей; формами тематических мероприятий в Учреждении с обучающимися (воспитанниками) (конкурсы, выставки детского творчества, праздники, развлечения, концерты, соревнования); проводимой специальной работой с семьями обучающихся (воспитанников) через всеобучи, родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации, анкетирование, беседы; состоянием и внешним видом территории и помещений Учреждения.

*Вывод: Структура и механизм управления ДОО определяют стабильное функционирование. Управление в Учреждении осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основе принципов единоначалия и коллегиальности и способствует достижению поставленных целей и задач. Структура и механизм управления Учреждением обеспечивают его стабильное функционирование. Организация взаимодействия с образовательными и социокультурными учреждениями позволяет объединить усилия по решению поставленных годовых задач деятельности Учреждения, а также обеспечить эффективность образовательного процесса в Учреждении.*

*Перспектива на 2025 учебный год: совершенствование системы управления образовательной, инновационной и финансово-экономической деятельности дошкольной образовательной организации в режиме развития; организация и включение в структуру управления ДОО педагогов учреждения, родителей воспитанников, представителей общественности в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности дошкольной образовательной организации.*

### **1.3. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется образовательной программой дошкольного образования, годовым планом работы, режимом работы, учебным планом, календарным учебным графиком.

В календарном учебном графике отражены: регламентирование образовательного процесса, направленность и количество возрастных групп, режим работы групп, начало и окончание учебного года, продолжительность учебной недели, сроки летне-оздоровительной работы, продолжительность одного занятия и максимально допустимый объем образовательной нагрузки

в первой половине дня, в соответствии с СанПиН.

В соответствии с образовательной программой дошкольного образования Учреждения составлен учебный план, в структуре которого отражены реализация, как обязательной части Программы, так и части, формируемой участниками образовательных отношений, а также и объем образовательной нагрузки.

Объем образовательной нагрузки строго соответствовал СанПиН. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

- в группе общеразвивающей направленности детей 1,5-3 лет - 20 минут;
- в группе общеразвивающей направленности детей 3-4 лет - 30 минут;

Структура учебного плана включает расписание образовательной деятельности с детьми, где определено время на реализацию Программы в процессе занятий.

С целью создания комфортных условий для пребывания детей в детском саду, а также оптимального распределения времени, отведенного на организованную образовательную деятельность (занятия), совместную и самостоятельную деятельность, а также периоды

приема пищи и дневной сон в образовательном учреждении разработан режим дня на теплый и холодный период.

Все обучающиеся (воспитанники) Учреждения, согласно системе организационно - методического сопровождения ОПДО разделены на возрастные группы в соответствии с закономерностями психического развития каждого ребенка. Преемственность программ в возрастных группах обеспечивается цикличностью прохождения программного материала с последующим усложнением в соответствии с возрастом обучающихся (воспитанников).

Педагоги создают благоприятные условия для развития способностей детей с учетом возрастных, индивидуальных способностей и потребностей обучающихся (воспитанников). При построении образовательного процесса педагоги основываются на адекватных возрасту формах работы с детьми: игры, чтение, создание педагогических ситуаций, наблюдения, проектная деятельность, инсценирование и драматизация, рассматривание и обсуждение, слушание, экспериментальная деятельность, прогулки и т.п.

Программные задачи решаются в совместной деятельности взрослого и детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и в самостоятельной деятельности дошкольников, при проведении режимных моментов, учитывая интересы и возможности каждого ребенка. Педагоги Учреждения выстраивают процесс взаимодействия с детьми на основе доброжелательного отношения, индивидуального подхода и учета зоны ближайшего развития ребенка. В образовательном процессе с детьми используются формы и методы работы соответствующие возрастным и индивидуальным особенностям.

Образовательная деятельность с детьми проводится в игровой форме, для создания положительной мотивации используются сюрпризные моменты, упражнения для развития личностной и интеллектуальной сферы детей. Администрацией и специалистами Учреждения осуществляется психолого - педагогическая поддержка участников образовательного процесса, проводятся индивидуальные консультации с педагогами, оказывается помощь в вопросах воспитания и развития детей.

**Вывод:** оценка организации учебного процесса выражается степенью соответствия дошкольного образования федеральному государственному образовательному стандарту, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность. Учебный процесс в 2023 году построен в соответствии с требованиями СанПиН, и направлен на создание благоприятных условий развития детей с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и склонностей; развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка.

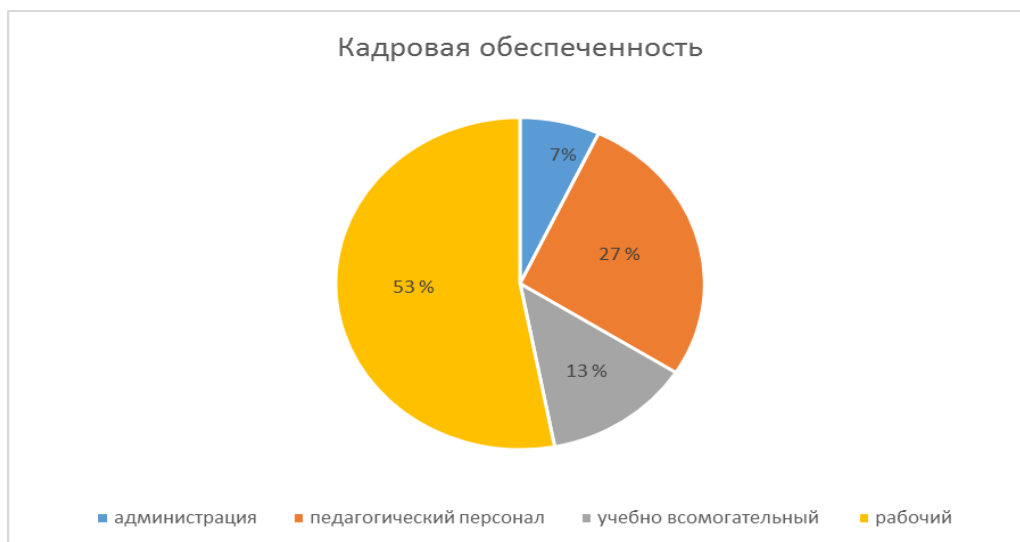
#### **1.4. Оценка качества кадрового обеспечения.**

Прием на работу педагогических работников в Учреждение осуществляется на основании требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов

и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 28 августа 2010г. № 761-н, с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31 мая 2011г. № 448- н, согласно штатного расписания Учреждения.

Учреждение укомплектовано педагогическими, руководящими кадрами и иными сотрудниками на 100 %.





Укомплектованность образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования ДООУ, квалифицированными кадрами – педагогическими, руководящими и иными в 2023 учебном году показана в таблице:

| Перечень кадровых работников | Фактически (в ед.) | Итого (показатели) укомплектованности в % |
|------------------------------|--------------------|-------------------------------------------|
| Руководящие                  | 1                  | 100%                                      |
| Педагогические               | 4                  | 100%                                      |
| Иные                         | 7                  | 100%                                      |
| Итого:                       | 12                 | 100%                                      |

Анализируя соответствие квалификации педагогических и вспомогательных работников дошкольного учреждения квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761-н, необходимо отметить, что все воспитатели соответствуют данным требованиям. Прибывшие новые сотрудники быстро и легко проходят адаптацию, благодаря поддержке и взаимопониманию всего коллектива.

Используются следующие методы стимулирования педагогов: аттестация, применение стимулирующих форм контроля, которые предполагают высокую сознательность, стремление к творчеству и сотрудничество педагогов (самоконтроль и самокоррекция), создание атмосферы творческой активности (выставки, конкурсы, творческие отчеты, открытые просмотры).

Педагогические работники обладают основными компетенциями в организации различных видов детской деятельности, создании условий необходимых для создания социальной ситуации развития детей. Этому способствует непрерывное профессиональное развитие педагогических работников образовательного учреждения. За 2024 учебный год 1 педагог прошел курсы повышения квалификации. В целом 100% педагогов прошли обучение по организации образовательной деятельности с учетом требований ФГОС ДО.

Одним из эффективных средств творческой самореализации являются конкурсы профессионального мастерства, Выставка Т.В.Сердюк Е.В. принимала участие во Всероссийском конкурсе им Л. Г. Выгодского. Сердюк Е.В. «Лучший знаток дошкольного детства»,

Анализ данных, полученных на основе опроса воспитателей по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности показ; педагоги испытывали существенные трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для

подготовки к дистанционным занятиям и их проведению, при применении дистанционных инструментов для проведения занятий в Zoom и WhatsApp. 90% педагогов отметили, что в их педагогической деятельности ранее не практиковалась такая форма обучения и у них не было опыта для ее реализации.

Анализ педагогической деятельности воспитателей в период распространения коронавирусной инфекции выявил следующие трудности: отсутствие возможностей или их недостаточность для совместной работы с воспитанниками в реальном времени по причине низкой мотивации родителей к занятиям с детьми-дошкольниками дефициты в области подготовки заданий для дистанционного обучения или адаптации имеющегося, установление контакта с детьми во время проведения занятий в режиме реального времени. Были даны рекомендации педагогам, проведена консультация по организации дистанционного обучения педагоги справились с «вызовами» 2023 года - соблюдали профилактические и ограничительные меры, работали дистанционно, смогли не «выгореть» эмоционально. Опыт использования дистанционного обучения, работу с новыми образовательными платформами, сервисами будет применяться в дальнейшей работе.

Вывод; Кадровое обеспечение ДООУ находится на хорошем уровне, соответствует требованиям к кадровому обеспечению дошкольного образования. Все педагоги Учреждения

имеют среднее специальное педагогическое образование, обладают творческим потенциалом, трудоспособностью, ответственностью, целеустремленностью, способны внедрять инновационные программы и технологии в образовательную деятельность, работать в

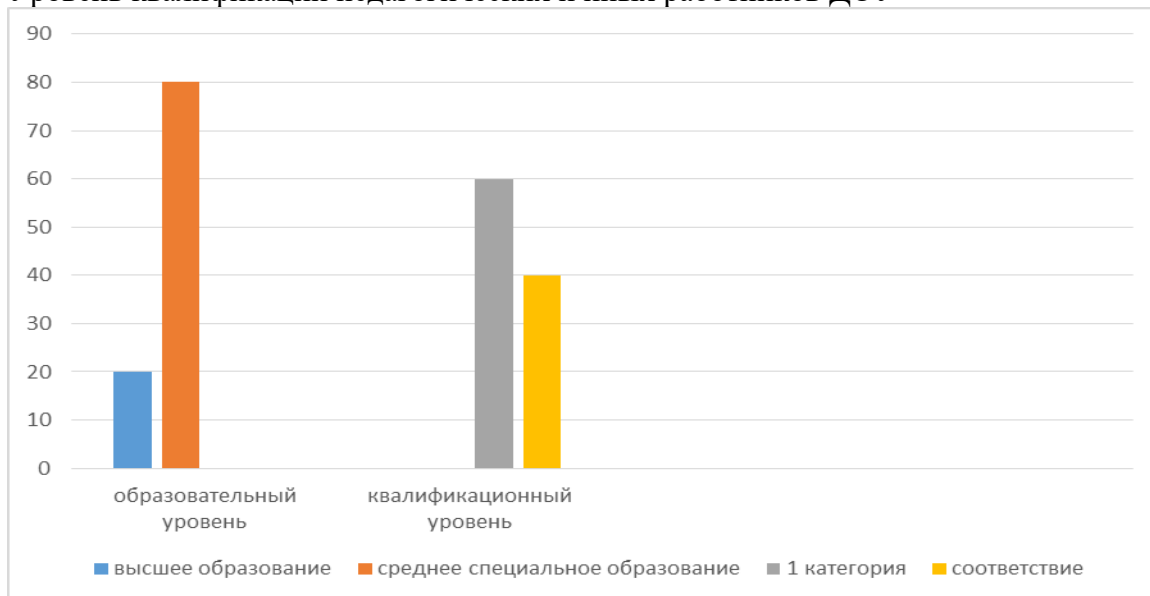
развития и добиваться поставленных целей. Педагоги Учреждения активно повышают свой профессиональный уровень путем самообразования, посещения методических объединений, педагогических советов, семинаров - практикумов, круглых столов. открытых просмотров, проходят обучения на курсах повышения квалификации в соответствии с планом курсовой подготовки Учреждения, а также получают профессиональную переподготовку по образовательным программам дополнительного профессионального образования.

*Перспектива на 2024 год:* необходимо продолжать непрерывное профессиональное развитие педагогических работников ДООУ через все формы работы. В 2024 году предусмотреть обучение педагогов дошкольной организации по тематическим дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации), направленных на формирование-совершенствование ИКТ-компетенций. повышение компьютерной грамотности для последующего обеспечения качества образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий.

### 1.5. Оценка качества учебно-методического обеспечения.

Педагогическую деятельность в дошкольном учреждении осуществляют 4 педагога, из них воспитатели – 3 чел., музыкальный руководитель – 1

Уровень квалификации педагогических и иных работников ДООУ



У педагогов дошкольного учреждения заметны профессиональный рост и перспектива

развития. Коллектив дошкольного учреждения целеустремленный, творческий, с большим профессиональным потенциалом, способный внедрять инновационные программы и технологии в образовательную деятельность, работать в режиме развития и добиваться поставленных целей.

**Вывод:** Кадровое обеспечение ДООУ находится на хорошем уровне, соответствует требованиям к кадровому обеспечению дошкольного образования. Все педагоги Учреждения имеют среднее специальное и высшее педагогическое образование, обладают творческим потенциалом, трудоспособностью, ответственностью, целеустремленностью, способны внедрять инновационные программы и технологии в образовательную деятельность, работать в режиме развития и добиваться поставленных целей. Педагоги Учреждения активно повышают свой профессиональный уровень путем самообразования, посещения методических объединений, педагогических советов, семинаров - практикумов, круглых столов, консультаций, открытых просмотров, проходят обучения на курсах повышения квалификации в соответствии с планом курсовой подготовки Учреждения, а также получают профессиональную переподготовку по образовательным программам дополнительного профессионального образования.

Перспектива на 2025 год: необходимо продолжить непрерывное профессиональное развитие педагогических работников ДООУ через все формы работы.

### 1.5. Оценка качества учебно-методического обеспечения.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса осуществляется в ДООУ в рамках проводимой методической работы, являющейся составной частью образовательного процесса. К учебно-методическому обеспечению относятся учебно-методические документы, пособия, рекомендации, методические материалы, а также эффективные методики и приемы обучения, позволяющие активизировать познавательную деятельность обучающихся и гарантированно достигать поставленных образовательных задач.

Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении - это целостная, основанная на достижениях науки, педагогического опыта и на конкретном анализе образовательного процесса система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога, на развитие и повышение творческого потенциала педагогов и, в конечном счете, на совершенствование образовательного процесса, достижение оптимального уровня развития дошкольников.

Методическая работа в ДООУ строится на основе анализа достигнутых результатов образовательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов. Ежегодно в конце учебного года проводится анализ профессиональной деятельности, который основывается на самооценке, самоанализе педагогов и анализе педагогической деятельности родителями и администрацией. При этом выявляются реальные затруднения, нерешенные проблемы, намечаются перспективы. Такой подход к работе позволяет легче проводить анализ выполнения годовых задач, планировать работу ДООУ на следующий учебный год, находить новые эффективные формы работы с детьми, объективно отследить возможные расхождения, изменения, провести анализ и определить дальнейшие тенденции, осуществить необходимую коррекцию.

Большую помощь в повышении знаний и мастерства педагогов играет методический уголок, расположенный в кабинете заведующего. В нем собраны материалы из опыта работы воспитателей, музыкального руководителя, собраны материалы по планированию, по организации работы с детьми, с родителями, что позволяет педагогам быстро находить необходимый материал и обрабатывать его. Создан библиотечный фонд по следующим направлениям: учебные издания, методические издания, электронные издания, периодические издания.

В учреждении практикуются следующие формы методической работы, которые позволяют достаточно эффективно работать с кадрами:

|          |                 |           |          |
|----------|-----------------|-----------|----------|
| Работа с | Организационно- | Работа по | Контроль |
|----------|-----------------|-----------|----------|

|                                                        |                                      |                                                             |                                       |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| педагогическими кадрами по реализации задач Учреждения | методическое обеспечение             | самообразованию                                             |                                       |
| Педагогические советы                                  | Методический час                     | Работа над индивидуальной темой по самообразованию          | Посещение и анализ занятий педагогов  |
| Тематические семинары                                  | Разработка методических рекомендаций | Обобщение системы работы педагогов                          | Анкетирование педагогов, круглый стол |
| Семинары-практикумы                                    | Систематизация знаний и умений       | Активизировать, поддерживать творческий потенциал педагогов | Общение с коллегами                   |

В течение 2024 года организация методической работы в дошкольном учреждении была направлена на реализацию основных задач дошкольного учреждения, при определении которых были учтены их современность, актуальность, результаты диагностирования педагогов, анализ результатов работы коллектива за прошедший учебный год. Для решения задач, направленных на совершенствование квалификации и профессионального мастерства педагогов, в дошкольном учреждении были проведены массовые формы методической работы (педсоветы, семинары, семинары-практикумы, консультации) и индивидуальные (самообразование, методическая помощь).

Зарекомендовала себя и такая форма как индивидуальные и групповые консультации по заявкам отдельных педагогов. Это, несомненно, обеспечивает индивидуальный подход к обучению педагогических кадров и создает необходимые педагогические условия непрерывного образования воспитателей.

**Вывод:** Учебно-методическое обеспечение ДОО находится на хорошем уровне. Учебно-методические пособия, рекомендации, методические материалы, разработанные в ДОО позволили педагогам активизировать познавательную деятельность воспитанников и достигнуть поставленные образовательные цели. Методическая работа обеспечивает повышение мотивации всех участников образовательного процесса, самостоятельную творческую деятельность и позволяет качественно реализовывать содержание образовательной программы дошкольного образования.

*Перспектива на 2025 год: в целях повышения профессионального уровня, и оказания педагогам помощи необходимо продолжать организацию приёма заявок от педагогов на методическую помощь. Так же в следующем году необходимо продолжить работу над улучшением качества и обновлением научно-методического материала образовательного процесса.*

## 1.6. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Библиотечный фонд Учреждения укомплектован согласно п.1, п.3 ст.18 ФЗ от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Библиотечный фонд укомплектован печатными, электронными учебными изданиями (включая учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую образовательную программу дошкольного образования Учреждения образовательным областям, интернет – ресурсы.

Библиотечный фонд сформирован с учетом 5 образовательных областей: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие», «Познавательное развитие».

Библиотечный фонд дополнен детской художественной литературой. Книги для обучающихся (воспитанников) находятся в центрах для чтения в групповых помещениях.

Для достижения полноты и качества использования, научных и практических знаний в образовательной деятельности дошкольного учреждения создается эффективная система информационного обеспечения. В детском саду имеется компьютер, сканер, принтер, фотоаппарат, магнитофон, имеется электронная почта.

Согласно статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Учреждение обеспечивает информационную открытость путем размещения открытой и доступной информации о деятельности Учреждения на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет", где родители (законные представители) могут ознакомиться с информацией как по вопросам развития и воспитания детей, так и информационно-образовательными ресурсами.

Кабинет заведующего имеет выход в интернет. Наличие такой сети способствует свободному доступу педагогов к интернет-ресурсам.

Программное обеспечение компьютера позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр. Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчетов, документов по различным видам деятельности ДООУ, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования, использование компьютера в образовательной работе с детьми.

Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами.

**Вывод:** Библиотечно-информационное обеспечение в ДООУ можно оценить, как удовлетворительное. За отчетный период библиотечно-информационное обеспечение пополнялось и обновлялось, что позволяло педагогам эффективно планировать образовательную деятельность и совершенствовать свой образовательный уровень. При оценке информационной базы Учреждения отмечается ее доступность для педагогов и рациональное использование.

*Перспектива на 2025 учебный год: продолжить укомплектование учебно – методическим и дидактическим обеспечением образовательной Программы, соответствующим ФГОС ДО. Необходимо дальнейшее оснащения ДООУ информационно – коммуникативными средствами (ноутбук для образовательной деятельности с детьми, проектор).*

### 1.7. Оценка качества материально-технической базы.

В ДООУ созданы материально-технические условия, способствующие полноценному развитию ребенка, с учетом основных и приоритетных направлений деятельности Учреждения.

Помещения детского сада, в которых реализуется образовательная программа, соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 к устройству правилам и нормативам работы ДООУ.

| Вид помещения<br>Функциональное использование                                                                                                                                                  | Оснащение развивающей предметно -<br>пространственной среды                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Групповые комнаты</b><br>Сюжетно-ролевые игры<br><br>Самообслуживание<br>Трудовая деятельность<br>Самостоятельная деятельность по интересам<br>Ознакомление с природой, труд в центре науки | Детская мебель для практической деятельности<br>Центр развития речи<br>Игровая мебель. Атрибуты для сюжетно-ролевых игр<br>Центр экспериментирования<br>Центр движения<br>Развивающие игры<br>Дидактические игры<br>Различные виды театров<br>Наборы строительного материала<br>Игрушки |

| Пособия для трудовой деятельности детей                       |                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Спальные помещения</b>                                     | Спальная мебель                                                                                                                                                                                       |
| Дневной сон                                                   | Оборудование для организации закаливающих процедур                                                                                                                                                    |
| Гимнастика после сна                                          |                                                                                                                                                                                                       |
| Закаливающие процедуры после сна                              |                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Приемная</b>                                               | Выставка детского творчества                                                                                                                                                                          |
| Информационно - просветительская работа с родителями          | Оформление шкафчиков в соответствии с названием группы и стилем оформления группы в целом                                                                                                             |
| Познавательная, продуктивная деятельность детей               | Наглядно-информационный материал для родителей по вопросам развития и воспитания детей дошкольного возраста (особое внимание при этом уделяется приоритетным направлениям деятельности детского сада) |
| <b>Кабинет заведующего</b>                                    | Методические рекомендации                                                                                                                                                                             |
| Консультирование педагогов                                    | Методическая литература                                                                                                                                                                               |
| Проведение заседаний педагогических, профилактических советов | Энциклопедическая литература                                                                                                                                                                          |
| Консультирование родителей                                    | Методические пособия                                                                                                                                                                                  |
| Индивидуальная работа с педагогами, родителями                | Методические материалы педагогов ДОУ                                                                                                                                                                  |
| Диагностическая работа                                        | Аналитические материалы ДОУ                                                                                                                                                                           |
|                                                               | Материалы консультаций, семинаров                                                                                                                                                                     |
|                                                               | Протоколы                                                                                                                                                                                             |

В планировочной структуре здания соблюден принцип групповой изоляции. Групповые ячейки (изолированные помещения, принадлежащие каждой отдельной группе); сопутствующие помещения (пищеблок, прачечная, котельная); служебно-бытовые помещения для персонала, административный кабинет обеспечены необходимым оборудованием, мебелью и отвечают всем требованиям СанПиН.

Для каждой возрастной группы предусмотрены: групповая и спальная комнаты, приемная, санузел. Спальни оборудованы раздвижными кроватями (2 гр.). Кровати соответствуют росту детей. Наполняемость групп определяется с учетом возраста детей, из расчета площади групповой комнаты (ранний возраст – 2,5м.кв. на 1 ребенка; дошкольный возраст – 2м.кв. на одного ребенка).

Туалетные помещения делятся на умывальную зону и зону санитарных узлов, оснащение которых соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

Здание дошкольной образовательной организации оборудовано автономной системой отопления, системами холодного и горячего водоснабжения, канализацией.

Согласно требованиям федеральных законов о технических регламентах и нормативных документов по пожарной безопасности в помещениях ДОУ эвакуационные пути выполнены в соответствии с требованиями, разработан план эвакуации, пути эвакуации оснащены информационными указателями. Здание защищено автоматической пожарной сигнализацией, в необходимом количестве имеются первичные средства пожаротушения (огнетушители).

В целях соблюдения антитеррористической безопасности имеется тревожная кнопка. В учреждении организован пропускной режим для персонала и родителей. В детском саду имеется антитеррористический паспорт.

Главной целью по охране труда в детском саду является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и работающих в процессе труда.

Ответственные лица постоянно проводят занятия, инструктажи с коллективом по охране труда, пожарной безопасности и ГО ЧС. Сотрудники знают свои обязанности по проведению эвакуации. Весь коллектив детского сада эвакуируется по отработанному индивидуальному плану в установленное время. В детском саду регулярно проводятся учебно-практические занятия с персоналом и воспитанниками по действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, по правилам пожарной безопасности, а также организуются тематические занятия на

тему: «Действия при возникновении пожара», «Действия при возникновении чрезвычайной ситуации».

Здание оснащено средствами речевого оповещения людей о пожаре, установлен «Стрелец-Мониторинг».

Педагоги ДОО обеспечивают:

- оформление наглядной агитации по противопожарной, дорожно-транспортной тематике;
- проведение образовательной деятельности (занятий) с использованием видео- и фото материалов, проведение бесед с детьми о мерах предосторожности в быту, правилах поведения в случае возникновения пожара или чрезвычайных ситуаций, правилах поведения на воде;
- проведение викторин, конкурсов, театральных представлений на противопожарную тематику;
- доведение на родительском всеобуч до родителей воспитанников информации о причинах возникновения пожаров по вине детей и ответственности за несоблюдение или нарушение правил пожарной безопасности, соблюдения правил дорожной безопасности всеми членами семьи, правил поведения в быту.

На территории находятся 2 прогулочных участка. Участки оснащены стационарным игровым оборудованием. В летнее время года разбиваются клумбы и цветники. В зимний период детские площадки оформляются специальным оборудованием и снежными постройками для двигательной активности.

На территории учреждения оборудована хозяйственная площадка, имеется мусоросборник. Вывоз мусора осуществляется еженедельно. К зданию дошкольного учреждения имеются подъездные пути, которые соответствуют требованиям паспорта безопасности дошкольного учреждения.

В нашем Учреждении созданы все условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников. Дошкольный возраст – один из самых важных периодов в жизни ребенка. Именно на данном этапе закладываются основы его здоровья. Огромная ответственность в этом вопросе ложится на плечи не только медицинского работника, но и педагогов, руководителя детского сада. Оказывать помощь в охране и укреплении здоровья детей обязанность всех сотрудников.

В ДОО большое внимание уделяется вопросам формирования привычки к здоровому образу жизни. Для реализации данной задачи ежемесячно, ежеквартально анализируется заболеваемость детей. Организация физкультурных занятий позволяет развивать такие качества, как гибкость, силу, выносливость.

В Учреждении разработана система работы по охране и укреплению здоровья детей. Системная работа по физическому воспитанию в ДОО включает в себя ежедневную утреннюю гимнастику, физкультурные занятия с включением компонента корректирующих упражнений, с целью профилактики нарушений осанки, прогулки на свежем воздухе, спортивные праздники, развлечения.

В ДОО проводятся мероприятия по профилактике простудных заболеваний и оздоровлению детей: дыхательная гимнастика, оздоровительная гимнастика после сна с элементами самомассажа, используется корректирующая гимнастика. Закаливающие процедуры проводятся в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом рекомендаций врача-педиатра, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

Медицинское обеспечение воспитанников дошкольного учреждения осуществляется медицинской сестрой, находящейся в штате медицинского учреждения, детской поликлиники ГБУЗ «Городская больница» г. Сорочинска (работает по договору).

Систематически осуществляется медико-педагогический контроль, затрагивающий различные вопросы охраны жизни детей: за соблюдением гигиенических требований к нагрузке на занятиях, за организацией режимных моментов и проведением прогулок, за прохождением адаптации вновь поступивших детей.

Охрана здоровья детей осуществляется силами всего коллектива ДОО, она включает в себя: профилактику травматизма; ежедневный осмотр (утренний фильтр); периодические консультации со специалистами; изоляцию болеющих детей; обеспечение санитарных норм в ДОО; ежегодный диспансерный осмотр, сотрудничество с детской поликлиникой.

В 2024 году проведен косметический ремонт всех кабинетов и групп, косметический ремонт пищеблока, коридора, покраска архитектурных построек. Обновлены информационные стенды, частично заменена сантехника.

Детский сад постоянно работает над укреплением материально – технической базы

В 2024 году было приобретено:

|                                   |           |
|-----------------------------------|-----------|
| Музыкальный центр                 | 35000руб. |
| Ломинатор                         | 2500руб   |
| Моющие и дезинфицирующие средства | 8000руб.  |
| Мягкий модуль                     | 36000руб  |
| Стулья детские                    | 49000руб  |
| Телевизор                         | 36000руб  |

**Вывод:** Материально-техническая база Учреждения находится в удовлетворительном состоянии и обеспечивает его стабильное функционирование. Все помещения Учреждения функционируют по назначению. Созданы материально - технические условия для качественного осуществления образовательной деятельности, соответствующие современным требованиям, питания обучающихся (воспитанников), правил пожарной безопасности, медицинской помощи, охраны жизни и здоровья всех участников образовательных отношений. В 2025 году необходимо продолжить оснащение развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с приказом МО РФ № 1155. Необходим ремонт кровли, потолка игровой 2 младшей группы. Требуется замена асфальтового покрытия.

## 2.Результаты анализа показателей деятельности организации

| № п/п     | Показатели                                                                                                                 | Единица измерения |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>1.</b> | <b>Образовательная деятельность</b>                                                                                        |                   |
| 1.1       | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:               | 51 человек        |
| 1.1.1     | В режиме полного дня (8-12 часов)                                                                                          | 51 человек        |
| 1.1.2     | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)                                                                           | 0 человек         |
| 1.1.3     | В семейной дошкольной группе                                                                                               | 0 человек         |
| 1.1.4     | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации     | 0 человек         |
| 1.2       | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет                                                                        | 25 человека       |
| 1.3       | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет                                                                   | 26 человек        |
| 1.4       | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 51 чел/100%       |
| 1.4.1     | В режиме полного дня (8-12 часов)                                                                                          | 51 чел/100%       |
| 1.4.2     | В режиме продленного дня (12-14 часов)                                                                                     | 0 человек         |



|       |                                                                                                                                                                                                     |             |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания                                                                                                                                                                 | 0 человек   |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:                                                     | 0 человек   |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии                                                                                                                                  | 0 человек   |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования                                                                                                                                       | 51 чел/100% |
| 1.    |                                                                                                                                                                                                     |             |
| 5.3   | По присмотру и уходу                                                                                                                                                                                | 51 чел/100% |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника                                                                          | 10,6        |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:                                                                                                                                           | 4           |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование                                                                                                          | 0 чел/0%    |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)                                                                  | 0 чел/0%    |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование                                                                                        | 4 чел/100%  |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)                                                | 4 чел/100%  |
| 1.8   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 4 чел /100% |
| 1.8.1 | Высшая                                                                                                                                                                                              | 0чел/0%     |
| 1.8.2 | Первая                                                                                                                                                                                              | 4 чел /100% |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1.9       | Численность/удельный вес численности педагогических педагогический стаж работы которых составляет:                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |
| 1.9.1     | До 5 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 0 чел/0%   |
| 1.9.2     | Свыше 30 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 чел/50%  |
| 1.10      | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет                                                                                                                                                                                                                                            | 0 чел/0%   |
| 1.11      | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет                                                                                                                                                                                                                                            | 2 чел/0%   |
| 1.12      | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 4 чел/100% |
| 1.13      | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников                                                               | 4 чел/100% |
| 1.14      | Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1/13       |
| 1.15      | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |
| 1.15.1    | Музыкального руководителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | да         |
| 1.15.2    | Инструктора по физической культуре                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | нет        |
| 1.15.3    | Учителя-логопеда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | нет        |
| 1.15.4    | Логопеда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | нет        |
| 1.15.5    | Учителя - дефектолога                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | нет        |
| 1.15.6    | Педагога-психолога                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | нет        |
| <b>2.</b> | <b>Инфраструктура</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |
| 2.1       | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника                                                                                                                                                                                                                                                             | 1,8 кв.м   |
| 2.2       | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников                                                                                                                                                                                                                                                                                            | нет        |
| 2.3       | Наличие физкультурного зала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | нет        |
| 2.4       | Наличие музыкального зала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | нет        |
| 2.5       | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке                                                                                                                                                                                                                                            | да         |

Анализ деятельности детского сада за 2024 год выявил следующие показатели в деятельности организации:

1. Образовательную программу дошкольного образования МБДОУ № 11 (на 31.12.2024 г.) осваивают 46 детей в возрасте 1,5-4 года. По сравнению с предыдущим годом количество воспитанников уменьшилось на 5 человек. 46

воспитанников (100%) получают услуги присмотра и ухода в режиме сокращенного дня (10 часового пребывания). Данные показатели свидетельствуют о переуплотнённости организации (нарушение требований СанПиН).

2. Средний показатель пропущенных дней при посещении детского сада по болезни на одного воспитанника –10,6 дней, что на 5,6 меньше чем за предыдущий год. Несмотря на это данный показатель остается достаточно высоким, поэтому необходимо продолжить работу по укреплению здоровья воспитанников.

В 2024 учебном году необходимо продолжать повышать профессиональный уровень педагогической компетентности педагогов и родителей по охране и укреплению физического и психического здоровья детей.

3. Штат педагогических работников укомплектован на 100%. Численность педагогов, которым присвоена квалификационная категория, составляет 100%.

Возрастной уровень и стаж педагогической работы позволяет говорить о наличии в настоящий момент опытного, квалифицированного состава (средний возраст педагогического коллектива 52 года). В сравнении с предыдущим годом, не изменился показатель количества работников имеющих стаж свыше 30 лет. Анализируя деятельность по повышению квалификации/профессиональной переподготовки по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в организации деятельности, можно отметить, что численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших обучение за последние три года составляет 100%. На 1 августа 2024 года 100% педагогов прошли обучение по ФГОС ДО, что свидетельствует о высокой степени готовности педагогического коллектива к работе в условиях ФГОС ДО. В дальнейшем необходимо мотивировать педагогов на повышение уровня профессионального мастерства (аттестация на первую и высшую квалификационные категории), продолжить работу в направлении формирования готовности педагогов к работе с детьми в инновационном режиме в условиях реализации ФГОС ДО. Показатель «Соотношение «педагогический работник/воспитанник» увеличился по сравнению с предыдущим годом.

4. Проводя анализ инфраструктуры, можно сделать вывод о том, что в организации имеются помещения для организации и осуществления образовательной деятельности.

Так же в организации имеются групповые площадки, огород, цветники, которые способствуют полноценному всестороннему развитию воспитанников.

ИО заведующего МБДОУ «Детский сад № 11» \_\_\_\_\_ Е.В.Денисенко